

**Частное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат №13 среднего общего образования ОАО «РЖД»**

**Приказ
по основной деятельности**

10 января 2023 г.

№ 1/6

**Об утверждении Положения о внутреннем контроле за соблюдением
требований нормативных документов в сфере предупреждения и
противодействия коррупции в «Школе-интернат №13 ОАО «РЖД»**

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года
№273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о внутреннем контроле за соблюдением требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции в «Школе-интернат №13 ОАО «РЖД», согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

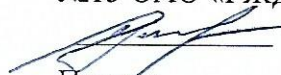


С.П.Фатихов

**Частное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат №13 среднего общего образования ОАО «РЖД»**

Утверждаю

Директор «Школы-интернат
№13 ОАО «РЖД»

 С.П. Фатихов
Приказ

№ 1/6-о от 10.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем контроле за соблюдением требований
нормативных документов в сфере предупреждения и
противодействия коррупции в «Школе-интернат №13 ОАО
«РЖД»

Екатеринбург
2023

**Положение о внутреннем контроле за соблюдением требований
нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия
коррупции в «Школе-интернат №13 ОАО «РЖД»**

1. Внутренний контроль

1.1. Задачами внутреннего контроля в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов организации.

1.2. Требования Антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля организации:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

1.2.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учётных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

1.2.2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам с учётом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определён либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

- сомнительные платежи наличными деньгами.

2. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия с коррупцией

2.1. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности организации декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

2.2. Организация принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно.

2.3. Организация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

2.4. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

2.5. Руководитель организации и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

2.6. Руководитель организации и работники не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно-надзорных и правоохранительных органов.

3. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

3.1. Организация и её работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

3.2. Руководитель организации и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.