**ektr-s-cnt 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА** | | |
| **Департамент образования** | | |
| **Распоряжение** | | |
|  | № |  |
|  |  |  |
| Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург»  в 2022/2023 учебном году | | |
|  | | |

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 09.08.2022   
№ 725-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году»,  
от 06.09.2022 № 832-Д «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году», Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 12.07.2022 № 1478/46/36 «О подготовке   
к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников   
в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году», в целях создания качественных организационно-содержательных условий, обеспечения прозрачности и объективности проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников   
   в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году с 14 сентября по 29 октября 2022 года (далее – школьный этап олимпиады):
   1. для обучающихся 5-11 классов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования   
      в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц, осваивающих указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика;
   2. для обучающихся 4 классов, осваивающих образовательные программы начального общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц, осваивающих указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования по общеобразовательным предметам: математика, русский язык;
   3. по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» (далее – платформа «Сириус.Курсы») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
   4. по 18 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика)  
      с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе https://vsosh.irro.ru Регионального центра обработки информации и оценки качества образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО»).
2. Организовать проведение школьного этапа олимпиады:

* в соответствии с Порядком проведения олимпиады (далее – Порядок), нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями  
  к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады (далее – санитарно-эпидемиологические требования);
* на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, с указанием места участия в школьном этапе олимпиады;
  1. организовать проведение очных туров – на базе общеобразовательных организаций по месту получения образования обучающимися, онлайн-туров – на базе общеобразовательных организаций   
     (с использованием технических средств общеобразовательных организаций) или дома (с использованием собственных технических средств обучающихся),  
     в зависимости от технической возможности на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

1. Создать специальные условия для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)   
   и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.
2. Определить МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» муниципальным координатором школьного этапа олимпиады.
3. Утвердить:
   * + состав оргкомитета школьного этапа олимпиады (приложение № 1);
     + проект организационно-технологической модели проведения школьного этапа олимпиады (далее – модель олимпиады) для предоставления  
       в региональный организационный комитет по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году (приложение № 2);
     + график проведения школьного этапа олимпиады (приложение № 3);
     + квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады (приложение № 4);
     + составы ответственных за информационный обмен с нетиповой образовательной организацией «Фонд поддержки талантливых детей   
       и молодежи «Золотое сечение» и ГАОУ ДПО СО «ИРО» (приложение № 5);
     + перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении школьного этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам (приложение № 6);
     + продолжительность проведения школьного этапа олимпиады   
       по каждому общеобразовательному предмету (приложение № 7).
     + рекомендации по заполнению диплома победителя / призера школьного этапа олимпиады (приложение № 8);
     + составы жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады (приложение № 9);
     + составы и места работы общественных наблюдателей   
       при проведении школьного этапа олимпиады (приложение № 10).

6. Начальникам районных управлений образования обеспечить:

6.1. информирование руководителей общеобразовательных организаций:

* о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады   
  по каждому общеобразовательному предмету, Порядке, нормативно-правовых документах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады;
* о решении оргкомитета школьного этапа олимпиады по созданию специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ   
  и детей-инвалидов;
  1. контроль организации и проведения школьного этапа олимпиады   
     в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, моделью олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями;
  2. условия для участия в школьном этапе олимпиады всех желающих обучающихся, в том числе в дистанционном формате,   
     на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся (приложение № 2, раздел 3).

7. И.о. директора МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» Сергеевой Е.В. обеспечить:

* организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение школьного этапа олимпиады в соответствии  
  с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, моделью олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями;
* координацию деятельности с ГАОУ ДПО СО «ИРО», Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом учителя», МБУ ИМЦ, нетиповой образовательной организацией «Фонд поддержки талантливых детей   
  и молодежи «Золотое сечение»;
* подготовку и оперативное размещение информации о проведении школьного этапа олимпиады на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2022/2023», официальном сайте Администрации города Екатеринбурга (раздел «Образование»);
* организацию работы «горячей линии» для общеобразовательных организаций по вопросам проведения школьного этапа олимпиады;
* проведение совещания по вопросам организации школьного этапа олимпиады для представителей МБУ ИМЦ, руководителей общеобразовательных организаций в срок не позднее 9 сентября 2022 года;
* организацию проведения мониторинга участия обучающихся  
  4-11 классов в школьном этапе олимпиады;
* подготовку сводных рейтинговых таблиц победителей, призеров   
  и участников школьного этапа олимпиады;
* публикацию на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность  
  и технологии» итоговых протоколов школьного этапа олимпиады;
* подготовку и направление в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга отчета о результатах проведения школьного этапа олимпиады в срок до 30 ноября 2022 года;

7.1. для соблюдения объективности процедур школьного этапа олимпиады обеспечить:

* размещение информации о системе общественного наблюдения   
  за объективностью процедур школьного этапа олимпиады, графика работы общественных наблюдателей на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» в срок до 13 сентября 2022 года;
* подготовку и размещение на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» рекомендаций для общеобразовательных организаций по обеспечению объективности процедур школьного этапа олимпиады в срок до 13 сентября 2022 года;
* обобщение результатов и анализ мониторинга объективности процедур школьного этапа олимпиады в срок до 30 ноября 2022 года (приложение № 14);
* подготовку плана мероприятий по повышению объективности процедур школьного этапа олимпиады в срок до 7 декабря 2022 года (приложение № 2, раздел 4).

8. Директору МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом учителя»   
Крюковой Е.М. обеспечить:

* методическое и аналитическое сопровождение деятельности педагогических работников по подготовке обучающихся к школьному этапу олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, моделью олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями;
* проведение методических мероприятий по обобщению результатов деятельности педагогических работников по подготовке обучающихся   
  к школьному этапу олимпиады в срок до 16 ноября 2022 года;
* подготовку и направление в Департамент образования отчета   
  о результатах работы в срок до 23 ноября 2022 года  
  (приложение № 2, раздел 5).

9. Руководителям МБУ ИМЦ обеспечить:

* 1. информационно-методическое и организационное сопровождение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, моделью олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями;
  2. контроль своевременного заполнения общеобразовательными организациями:
* актуальной информации о количественном контингенте обучающихся  
  в образовательных организациях в федеральной информационной системе оценки качества образования в срок до 11 сентября 2022 года;
* информации в РБДО об участниках школьного этапа олимпиады   
  в срок до 12 сентября 2022 года и результатах их участия в срок до 15 ноября 2022 года.
  1. для организации школьного этапа олимпиады обеспечить:
* организацию и осуществление общественного наблюдения   
  за соблюдением объективности процедур школьного этапа олимпиады;
* размещение на официальных сайтах МБУ ИМЦ информации   
  о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, Порядке   
  и нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение школьного этапа олимпиады, протоколов жюри, итоговых результатов школьного этапа олимпиады;
* проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций  
  по вопросу информирования о проведении школьного этапа олимпиады;
  1. во время проведения школьного этапа олимпиады обеспечить:
* выезды в общеобразовательные организации для оказания методического сопровождения по созданию объективных организационных условий проведения школьного этапа олимпиады;
* работу «горячей линии» для общеобразовательных организаций   
  по вопросам проведения школьного этапа олимпиады, получения кодов доступа (учетных записей), в том числе технического обеспечения общеобразовательных организаций;
* контроль заполнения общеобразовательными организациями форм мониторинга участия обучающихся 4-11 классов в школьном этапе олимпиады;
* сбор и направление аналитических отчетов жюри школьного этапа олимпиады в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» в срок   
  не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций;
* обобщение информации общеобразовательных организаций и направление в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» отчетов по количеству апелляций, поступивших на школьном этапе олимпиады в срок до 3 ноября 2022 года;
  1. для соблюдения объективности процедур школьного этапа олимпиады обеспечить:
* осуществление контроля за соблюдением объективности процедур школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях;
* подготовку общественных наблюдателей школьного этапа олимпиады;
* подготовку графика работы общественных наблюдателей;
* организацию выборочной перепроверки олимпиадных работ жюри школьного этапа олимпиады;
* проведение мониторинга объективности процедур школьного этапа  
  в срок до 16 ноября 2022 года (приложение № 11), направление материалов  
  в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» в срок   
  до 23 ноября 2022 года;
* организацию работы с общеобразовательными организациями, вошедшими в «зону риска» по результатам мониторинга объективности процедур школьного этапа олимпиады (приложение № 2, раздел 6).

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
   1. создать качественныеорганизационные условия проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, требованиями, моделью олимпиады, санитарно- эпидемиологическими требованиями;
   2. приказом по общеобразовательной организации назначить:

* ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады;
* ответственных за внесение информации об участниках всероссийской олимпиады школьников и результатах их участия в РБДО; информационный обмен, получение, хранение и выдачу кодов доступа (учетных записей) участников олимпиады в тестирующие системы;
* ответственных за хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий очных туров школьного этапа олимпиады;
  + - организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории  
      (при необходимости) во время проведения школьного этапа олимпиады, возложив на них ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения школьного этапа олимпиады   
      в общеобразовательной организации, выполнение Порядка, соблюдение требований;
  1. обеспечить своевременное заполнение:
     + актуальной информации о количественном контингенте обучающихся  
       в образовательных организациях в федеральной информационной системе оценки качества образования в срок до 11 сентября 2022 года;
     + информации в РБДО об участниках школьного этапа олимпиады   
       в срок до 12 сентября 2022 года и результатах их участия в срок до 15 ноября 2022 года;
  2. создать специальные условия для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов в соответствии с решением оргкомитета школьного этапа олимпиады;
  3. обеспечить:
  + письменное информирование участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядке, требованиях, времени и месте ознакомления   
    с результатами олимпиады, порядке подачи и проведения апелляций   
    с оформлением протоколов под подпись в срок до 11 сентября 2022 года;
  + размещение на информационных стендах, официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2022/2023» информации о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, Порядке и утвержденных нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, протоколов жюри, итоговых результатов школьного этапа олимпиады;
  + условия для участия в школьном этапе олимпиады всех желающих обучающихся, в том числе в дистанционном формате, на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;
* сбор и хранение в течение одного года заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, согласий на обработку персональных данных, согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;
* составление списка участников школьного этапа олимпиады   
  с указанием места их участия;
* составление расписания для участников школьного этапа олимпиады с использованием технических средств общеобразовательных организаций;
* получение доступа к индивидуальным кодам (учетным записям) участников школьного этапа олимпиады в порядке, установленном операторами платформ «Сириус.Курсы» и РБДО ([https://vsosh.irro.ru](https://vsosh.irro.ru/));
* оперативное направление информации о количестве обучающихся  
  4-11 классов – участников школьного этапа в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» (в соответствии с запросом);

10.6. во время проведения школьного этапа олимпиады обеспечить:

* техническую готовность компьютерного оборудования   
  для проведения школьного этапа олимпиады;
* принятие своевременных мер по обеспечению надежной работы сети «Интернет» для проведения школьного этапа олимпиады;
* выдачу кодов доступа (учетных записей) обучающимся, принимающим участие в школьном этапе олимпиады;
* получение олимпиадных заданий, бланков очных туров школьного этапа олимпиады и сохранение конфиденциальности олимпиадных заданий при тиражировании, комплектовании и хранении до момента передачи материалов участникам школьного этапа олимпиады;
* тиражирование материалов олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады (при необходимости);
* проведение инструктажей участников, организаторов   
  в аудитории и ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с инструкциями;
* выполнение условий процедурной объективности проведения школьного этапа олимпиады, в том числе при выполнении олимпиадных работ, проверке и показе выполненных олимпиадных работ, рассмотрении апелляций;
* качественные условия для работы представителей организатора олимпиады, оргкомитета, общественных наблюдателей, жюри  
  и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады;
* информирование участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету о месте, времени проведения процедуры подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами участия;

10.7. обеспечить:

* организацию проведения разбора заданий, показа работ, процедуры апелляции, в том числе с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий;
* организацию просмотра разбора заданий для всех участников школьного этапа олимпиады с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на платформах «Сириус.Курсы», РБДО ([https://vsosh.irro.ru](https://vsosh.irro.ru/))  
  и на официальном сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru>) в соответствии с временным регламентом проведения олимпиадных процедур;
* прием вопросов участников школьного этапа олимпиады   
  по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы   
  или подсчетом баллов, в течение 2 календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу и передача их операторам платформ «Сириус.Курсы»   
  и РБДО ([https://vsosh.irro.ru](https://vsosh.irro.ru/));
* организацию работы жюри по проведению анализа олимпиадных заданий и их решений, показу выполненных олимпиадных работ, а также работы апелляционных комиссий с использованием видеофиксации   
  в случаях, предусмотренных Порядком;
  + организацию работы жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов   
    о результатах выполнения олимпиадных заданий и оперативное направление  
    в МБУ ИМЦ;
  + организацию пересмотра результатов участников школьного этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, проведенной перепроверки;
  + хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в течение одного года;
  + оформление дипломов и награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады;
  1. для соблюдения объективности процедур школьного этапа олимпиады обеспечить:
  + издание приказов об обеспечении объективности процедур школьного этапа олимпиады;
  + соблюдение мер информационной безопасности при проведении школьного этапа олимпиады;
  + обеспечение мер по исключению конфликтов интересов   
    в отношении специалистов, привлекаемых к проведению школьного этапа олимпиады и проверке выполненных олимпиадных работ;
  + организацию и осуществление общественного наблюдения   
    за соблюдением объективности процедур школьного этапа олимпиады;
  + применение технологий шифрования при получении олимпиадных заданий и парольно-ключевой информации, проверке выполненных олимпиадных работ;
  + подготовку и проведение инструктажа общественных наблюдателей школьного этапа олимпиады;
  + наличие графика работы общественных наблюдателей   
    с указанием сроков;
  + осуществление проверки олимпиадных работ жюри из числа педагогов, не работающих в классе, работы которого проверяются;
  + подготовку информационной справки о результатах обеспечения объективности проведения процедур школьного этапа олимпиады;
  + подготовку плана мероприятий по повышению объективности процедур школьного этапа олимпиады;
  + проведение мероприятий по формированию у участников школьного этапа олимпиады позитивного отношения к объективной оценке результатов школьного этапа олимпиады (приложение № 2, раздел 7).

11. Жюри школьного этапа олимпиады обеспечить:

* участие в мероприятиях ГАОУ ДПО СО «ИРО» по подготовке членов жюри школьного этапа олимпиады по вопросам содержания   
  и методик оценивания олимпиадных заданий, подведения итогов школьного этапа олимпиады;
* согласование подходов жюри к оцениванию олимпиадных работ посредством инструктажа председателя жюри;
* оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;
* проведение анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с  Порядком,  
  с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на платформах «Сириус.Курсы», РБДО ([https://vsosh.irro.ru](https://vsosh.irro.ru/)) и на официальном сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru>) в соответствии с временным регламентом проведения олимпиадных процедур;
* передачу проверенных выполненных олимпиадных работ техническим специалистам для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;
* пересмотр результатов участников школьного этапа олимпиады   
  в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, проведенной перепроверки;
* определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады  
  на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии   
  с квотой и оформление итогового протокола, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций;
* направление в МБУ ИМЦ аналитических отчетов жюри школьного этапа олимпиады о результатах выполнения олимпиадных заданий,   
  в том числе с применением РБДО, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций (приложение № 2, раздел 8).

12. Апелляционным комиссиям школьного этапа олимпиады обеспечить:

* принятие и рассмотрение апелляций с участием участников школьного этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в срок не позднее 2 рабочих дней со дня публикации результатов;
* оперативное информирование участников школьного этапа олимпиады о принятом решении (приложение № 2, раздел 9).

13. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя начальника Департамента образования Бабченко О.И.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник Департамента | К.В. Шевченко |